

Níveis		A1	A2	B1	B2	C1	C2
COMPREENDER	Compreensão oral	O cursante é capaz de reconhecer palavras e expressões simples de uso corrente relativas a si próprio, à sua família e aos contextos em que está inserido, quando lhe falam de forma clara e pausada.	O cursante é capaz de compreender expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspectos de interesse pessoal como, por exemplo: família, compras, trabalho e meio em que vive. É capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras.	O cursante é capaz de compreender os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc. É capaz de compreender os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas actuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro.	O cursante é capaz de compreender exposições longas e palestras e até seguir partes mais complexas da argumentação, desde que o tema lhe seja relativamente familiar. Consegue compreender a maior parte dos noticiários e outros programas informativos na televisão. É capaz de compreender a maior parte dos filmes, desde que seja utilizada a língua padrão.	O cursante é capaz de compreender uma exposição longa, mesmo que não esteja claramente estruturada ou quando a articulação entre as ideias esteja apenas implícita. Consegue compreender programas de televisão e filmes sem grande dificuldade.	O cursante não tem nenhuma dificuldade em compreender qualquer tipo de anúncio oral, tanto face a face como através dos meios de comunicação, mesmo quando se fala depressa, à velocidade dos falantes nativos, sendo apenas necessário algum tempo para se familiarizar com o sotaque.
	Leitura	É capaz de compreender nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo, em avisos, cartazes ou folhetos.	É capaz de ler textos curtos e simples. É capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. É capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples.	É capaz de compreender textos em que predomine uma linguagem corrente do dia-a-dia ou relacionada com o trabalho. É capaz de compreender descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais.	É capaz de ler artigos e reportagens sobre assuntos contemporâneos em relação aos quais os autores adoptam determinadas atitudes ou pontos de vista particulares. É capaz de compreender textos literários contemporâneos em prosa.	É capaz de compreender textos longos e complexos, literários e não literários, e distinguir estilos. É capaz de compreender artigos especializados e instruções técnicas longas, mesmo quando não se relacionam com a sua área de conhecimento.	É capaz de ler com facilidade praticamente todas as formas de texto escrito, incluindo textos mais abstractos, linguística ou estruturalmente complexos, tais como manuais, artigos especializados e obras literárias.
FALAR	Interacção oral	É capaz de comunicar de forma simples, desde que o seu interlocutor se disponha a repetir ou dizer por outras palavras, num ritmo mais lento, e lhe ajude a formular aquilo	É capaz de comunicar em situações simples, de rotina do dia-a-dia, sobre assuntos e actividades habituais que exijam apenas uma troca de informação	É capaz de lidar com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. Consegue entrar, sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de	É capaz de conversar com a fluência e espontaneidade suficientes para tornar possível a interacção normal com falantes nativos. Pode tomar parte activa numa discussão que tenha lugar em contextos conhecidos, apresentando e	É capaz de si exprimir de forma espontânea e fluente, sem dificuldade aparente em encontrar as expressões adequadas. É capaz de utilizar a língua de maneira flexível e eficaz para fins sociais e	É capaz de participar sem esforço em qualquer conversa ou discussão e mesmo utilizar expressões idiomáticas e Coloquiais.. É capaz de si exprimir fluentemente e de transmitir com precisão

		que ele gostaria de dizer..É capaz de perguntar e de responder a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata.	simples e directa.. É capaz de participar em breves trocas de palavras, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa.	interesse pessoal ou pertinentes para o dia-a-dia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da actualidade).	defendendo os seus pontos de vista.	profissionais. Formula ideias e opiniões com precisão e adequa o seu discurso ao dos seus interlocutores.	pequenas diferenças de sentido. Sempre que tem um problema,é capaz de voltar atrás,contornar a dificuldade e reformular,sem que tal seja notado.
	Produção oral	É capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vive e pessoas que conhece.	É capaz de utilizar uma série de expressões e frases para falar,de forma simples,da sua família,de outras pessoas, das condições de vida,do seu percurso escolar e do seu trabalho actual ou mais recente.	É capaz de articular expressões de forma simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos,desejos e ambições. É capaz de explicar ou justificar opiniões e planos. É capaz de contar uma história,de relatar e entender de um livro ou de um filme e de descrever as suas reacções.	É capaz de si exprimir de forma clara e pormenorizada sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os seus centros de interesse. É capaz de explicar um ponto de vista sobre um dado assunto, apresentando as vantagens e desvantagens de diferentes opções.	É capaz de apresentar descrições claras e pormenorizadas sobre temas complexos que integrem subtemas, desenvolvendo aspectos particulares e chegando a uma conclusão apropriada.	É capaz de, sem dificuldade e fluentemente, fazer uma exposição oral ou desenvolver uma argumentação num estilo apropriado ao contexto e com uma estrutura lógica tal que ajude o seu Interlocutor a Identificar e a memorizar os aspectos mais importantes.
ESCREVER	Escrever	É capaz de escrever um postal simples e curto,por exemplo,na altura de férias.É capaz de preencher uma ficha com dados pessoais,por exemplo,num hotel,com nome, morada, nacionalidade.	É capaz de escrever notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. É capaz de escrever uma carta pessoal muito simples,por Exemplo: para agradecer alguma coisa a alguém.	É capaz de escrever um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal. É capaz de escrever cartas pessoais para descrever experiências e impressões.	É capaz de escrever um texto claro e pormenorizado sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os seus centros de interesse. É capaz de redigir um texto expositivo ou um relatório, transmitindo informação ou apresentando razões a favor ou contra um determinado ponto de vista.Consegue escrever cartas evidenciando o significado que determinados acontecimentos ou experiências	É capaz de si exprimir de forma clara e bem estruturada, apresentando os seus pontos de vista com um certo grau de elaboração. É capaz de escrever cartas, comunicações ou relatórios sobre assuntos complexos, pondo em evidência os aspectos que considera mais importantes. É capaz de escrever no estilo que considera apropriado para o leitor que	É capaz de escrever textos num estilo fluente e apropriado. É capaz de redigir de forma estruturada cartas complexas, relatórios ou artigos que apresentem um caso com uma tal estrutura lógica que ajude o leitor a aperceber-se dos pontos essenciais e a memorizá-los. É capaz de fazer resumos e recensões de obras literárias e de âmbito
					têm para si	tem em mente.	profissional